

Registro

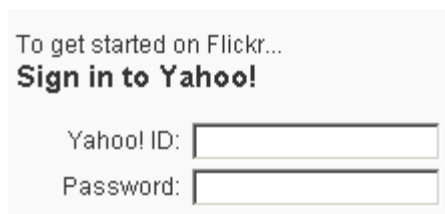
El proceso de registro ha cambiado desde que Flickr fue adquirido por [Yahoo](#). Veamos en detalle qué es lo que tenemos que hacer.

Lo primero es ir al sitio de Flickr (www.flickr.com) y presionar el botón "Sign up now".

A rectangular button with a pink-to-purple gradient background and white text that reads "Sign up now!".

Al presionarlo nos vamos a un sitio donde tenemos 2 alternativas:

1) Ingresar a Flickr mediante una cuenta que ya tienes en Yahoo! (por ejemplo, te sirve si tienes un email@yahoo.com o yahoo.es o en cualquier "yahoo" del mundo.) Para ello llenamos los campos que se ven en esta imagen:

A screenshot of a web form titled "To get started on Flickr... Sign in to Yahoo!". It contains two input fields: "Yahoo! ID:" and "Password:". The "Yahoo! ID:" field is currently empty, and the "Password:" field is also empty.

2) Crear una cuenta nueva. Presionamos el link que dice "Sign up" (como se ve aquí).

Sign Up

Ahora tenemos un formulario que tenemos que completar, poniendo cuidado en los siguientes detalles:

- en "Preferred Content" elegir el sitio de Yahoo más próximo a tu ubicación geográfica.
- en "Yahoo! ID" escribir un nombre para tu cuenta y luego presionar este botón que te mostramos aquí:

A rectangular button with a light yellow background and a thin border. The text inside the button reads "Check Availability of This ID".

Este botón te permitirá saber si el nombre que escribiste está disponible. Si no es así te pedirá que les indiques algunas pistas para generar alternativas de nombres. Por ejemplo puedes usar ciertos signos, como el _ ("guión abajo") para separar letras y números. Continúa buscando hasta encontrar el indicado.

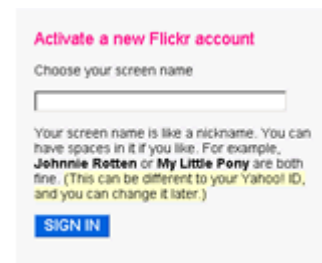
- en "Yahoo! Mail" elige si la dejas activada o no. Yahoo Mail es un servicio de correo gratuito que te permite tener una dirección [nombre@yahoo.com](#)

- "Security question" es una pregunta secreta que te debe ayudar en caso de que olvides tu contraseña.
- "Alternative email" es requisito, debes ingresar tu email ya que te enviarán un mensaje con instrucciones importantes.
- "ZIP/Postal code" puedes buscarlo en el sitio de Correos de Chile (www.correos.cl)
- "Enter the code shown" es un código de seguridad que debes reproducir exactamente para verificar tu inscripción.

Finalmente presionas "I Agree". Si después de eso ves algún mensaje de alerta, léelo detenidamente para saber cuál fue el error. Luego deberías ver una página intermedia donde te indican que te enviaron un email con instrucciones. Debes abrir ese email y hacer clic en el link de "activar tu nueva cuenta".

Una vez hecho todo esto, presiona "Ir a Yahoo". Ese link debería llevarte a Flickr y ver una pantalla con unas indicaciones como las que se ven aquí ->

Debes escribir un nombre que te reconozca y presionar el botón "SIGN IN". Verás otra pantalla, ahí presiona "Go to your home page". Finalmente estás dentro de Flickr, ahora veremos los primeros pasos que deberías hacer.



Subiendo fotos

En la página principal ("Home") presiona este link:

Upload photos

Te llevará a una página donde podrás subir 5 fotos de tu computador. Primero debes elegir las, luego debes añadir los tags que son etiquetas que identifican tu foto y permiten a otros que las ubiquen (por ejemplo: cumpleaños abuelita "san fernando"). Luego define la privacidad de estas imágenes y presiona el botón Upload. Verás una imagen animada y luego una pantalla donde verás tus fotos y estas casillas:

Title:

Description:

Tags [?](#):

Dale un título a tu foto, una descripción y revisa los tags. Finalmente presiona "Save". Podrás ver después que tus fotos están publicadas.

Para que tus amigos y familia vean tus fotos, primero reserva tu dirección web de acuerdo a las indicaciones de más abajo.

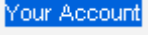
Nota: las cuentas gratuitas en Flickr tienen un límite de 20 MB de transferencia mensual, es decir, puedes subir fotos hasta completar 20 megas en la transferencia de los archivos desde tu PC hasta el servidor de Flickr.

Contactos

En la parte de abajo hay un link que dice "People Search". Allí podrás buscar personas por su nombre o intereses. Cuando presiones uno de los botones "Search" te mostrará una lista de personas coincidentes con tu búsqueda. Haz clic en una de las imágenes y podrás ver sus fotos.

Para añadir a esta persona como contacto, simplemente haz clic donde dice "Add him (her) as a contact" y luego define en que categoría lo quieres incluir de contacto (amigo o familia). Presiona "Ok" y luego podrás verlo en el link "People" de la franja superior. El recibirá un mensaje de que lo/la añadiste y podrá incluirte como contacto.

Perfil

En la esquina derecha de la pantalla deberías ver esta opción: . Ahí verás una página con muchas opciones, presiona la que dice "Your profile" en "Personal information".

Personal Information

- ◆ [Your profile](#)
Tell people a little (or a lot)

Ingresa tus datos (nombre, ubicación, sitio web, messenger, etc). Presiona el botón "Save it" del final. En la siguiente pantalla verás tus datos actualizados, y una imagen como la de la derecha. Haz clic en esa imagen. Te permitirá crear tu icono, una imagen de 48x48 píxeles que puede estar en tu PC, en tus fotos de Flickr o en algún sitio web.



Privacidad

Vuelve a presionar "Your Account" arriba y ahora selecciona donde dice "Your privacy". Ahí podrás definir quienes pueden ver tus datos y tu perfil.

Adicionalmente puedes definir la privacidad de tus fotos y de los comentarios en la sección "Default Photo Privacy" de la página de "Your Account".

La Dirección

En "Your Account" busca donde dice "Set up your URL" y presiónalo. Ahí podrás escribir la dirección donde podrán ver tus fotos.

Organizador de fotos

Una vez que hemos ingresado con nuestro usuario y clave de Flickr, en la barra superior buscamos el botón que dice **Organize** y le damos clic. Al hacerlo debería aparecer una pantalla con el siguiente logo:

Este "Organizr" nos permitirá hacer varias cosas con nuestras fotos: ordenarlas en "sets" (máximo 3 en las cuentas gratuitas), enviarlas a "grupos de fotos", modificar las preferencias, las descripciones los tags de nuestras fotos, etc. Veamos cada una de estas opciones paso a paso:



1) Creando y ordenando los "Sets"

Los sets son agrupaciones de nuestras fotos que aparecen en nuestro Flickr para el resto. Por ejemplo podemos crear un Set llamado "Fiestas Patrias" y poner ahí todas las fotos relacionadas con estas festividades. Para crear un Set hacemos clic en el botón **CREATE A NEW SET**

Al hacer esto nos llevará a una pantalla donde debemos añadir: el título del set (por ejemplo "Fiestas Patrias") y la descripción ("fotos con mi familia en el campo"). Para añadir las fotos las tienes que arrastrar desde la izquierda hacia la derecha, puedes añadir varias imágenes manteniendo presionado la tecla "a" del teclado y luego haciendo clic sobre ella con el mouse. En la parte de abajo verás tres botones:

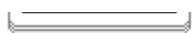
CHANGE DATES Para cambiar las fechas de cuando fueron tomadas y publicadas las fotos.

CHANGE PERMISSIONS Para determinar quienes pueden ver, comentar y añadir tags y notas a las fotos

ADD TAGS Para añadir tags a todas las fotos de ese set

Cuando ya hayas terminado de añadir fotos y determinar estas propiedades presiona el botón **SAVE**

Tu set ahora será visible cada vez que visiten tu Flickr, a la izquierda de la pantalla. Cuando hagas clic en él, podrás ver todas las fotos que añadiste a este set. Puedes volver a añadir fotos las veces que quieras.



Fiestas Patrias

1 photo | [Edit](#)

Para borrar un set debes volver a entrar al Organizr, presionar sobre el set y luego presionar el botón **DELETE**

2) Enviarlas a "grupos de fotos"

Una de las cosas más poderosas de Flickr es su comunidad: miles de usuarios en todo el mundo comparten sus fotos y las reúnen en grupos temáticos comunitarios, por ejemplo ["Fotos de Chile"](#).

Para usar el Organizr con los grupos, primero debemos suscribirnos a uno. Haz clic en **Groups** de la barra superior y luego busca por un grupo donde dice "Search for a group"

Search for a group

Luego verás los resultados, haz clic en el que te parezca y verás un resumen de las imágenes y los miembros. Para unirse a este grupo, busca este botón a la derecha y haz click:

» [Join this group?](#)

Verás una pantalla de confirmación, vuelve a hacer clic en este botón para sumarte a este grupo:

Ahora vuelve a presionar el botón "Groups" de la barra superior, deberías ver esto en esa página:

Groups you belong to (1)

 **NEW** [Chile](#) (214)

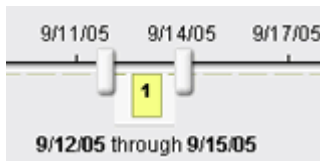
Recuerda que usamos "Chile" como ejemplo, puede ser cualquier otro grupo

Ahora vuelve al **Organize** y presiona donde dice [Your groups](#). Verás la lista a todos los grupos a los cuales perteneces. Haz clic en uno de sus nombres y repite el proceso anterior para añadir imágenes: mantén presionada la tecla "a" mientras vas presionando el mouse. Tus fotos serán añadidas automáticamente al Grupo.

También podrás borrar fotos, pero sólo las que tú hayas subido. Para ello mantén presionada la tecla "r" mientras haces click con el mouse.

3) Buscando mis fotos

Podemos buscar nuestras fotos de acuerdo a la fecha en la cual la subimos, para ello movemos las barritas que están en la parte inferior del Organizr o bien hacemos clic en las barras amarillas, que nos indican los días en los cuales subimos nuestras fotos:



También puedes buscar las fotos por sus tags y descripciones...



Esta guía continuará desarrollándose con sus preguntas y comentarios. Te invitamos a que nos entregues tus sugerencias al mail ayudaweb@atinachile.cl

Equipo Web de Atina Chile



Esta obra está publicada bajo una Attribution-NonCommercial-NoDerivs 2.0 Chile de Creative Commons. Para ver una copia de esta licencia, visite <http://creativecommons.org/licenses/by-nc-nd/2.0/cl/>